

.....  
Dienststelle

(Vom Antragsteller deutlich auszufüllen und  Zutreffendes ankreuzen!)

**Fortsetzungsblatt**

zum Antrag einer  Dienstreise  Aus-/Fortbildungsreise  IT – Reise vom .....

(für Dienstgeschäfte, an denen mehrere Bedienstete einer Dienststelle teilnehmen müssen)

<b>zu 1. weitere Bedienstete:</b>			
(1) Name, Vorname	Referat	Telefon (dienstl.)	a) Adresse der Wohnung, von der aus arbeitstäglich der Dienst angetreten wird b) Adresse an weiterem Wohnort (ggf. Familienwohnort) c) Adresse vorübergehender Aufenthaltsort
			a) b) c)
Zum Zeitpunkt der Reise bin ich: <input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> Beamter a. W. <input type="checkbox"/> Auszubildender			
weitere Angaben <sup>1)</sup> : <b>Sichtvermerk</b> Vertreter:			
(2) Name, Vorname	Referat	Telefon (dienstl.)	a) Adresse der Wohnung, von der aus arbeitstäglich der Dienst angetreten wird b) Adresse an weiterem Wohnort (ggf. Familienwohnort) c) Adresse vorübergehender Aufenthaltsort
			a) b) c)
Zum Zeitpunkt der Reise bin ich: <input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> Beamter a. W. <input type="checkbox"/> Auszubildender			
weitere Angaben <sup>1)</sup> : <b>Sichtvermerk</b> Vertreter:			
(3) Name, Vorname	Referat	Telefon (dienstl.)	a) Adresse der Wohnung, von der aus arbeitstäglich der Dienst angetreten wird b) Adresse an weiterem Wohnort (ggf. Familienwohnort) c) Adresse vorübergehender Aufenthaltsort
			a) b) c)
Zum Zeitpunkt der Reise bin ich: <input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> Beamter a. W. <input type="checkbox"/> Auszubildender			
weitere Angaben <sup>1)</sup> : <b>Sichtvermerk</b> Vertreter:			
(4) Name, Vorname	Referat	Telefon (dienstl.)	a) Adresse der Wohnung, von der aus arbeitstäglich der Dienst angetreten wird b) Adresse an weiterem Wohnort (ggf. Familienwohnort) c) Adresse vorübergehender Aufenthaltsort
			a) b) c)
Zum Zeitpunkt der Reise bin ich: <input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> Beamter a. W. <input type="checkbox"/> Auszubildender			
weitere Angaben <sup>1)</sup> : <b>Sichtvermerk</b> Vertreter:			
(5) Name, Vorname	Referat	Telefon (dienstl.)	a) Adresse der Wohnung, von der aus arbeitstäglich der Dienst angetreten wird b) Adresse an weiterem Wohnort (ggf. Familienwohnort) c) Adresse vorübergehender Aufenthaltsort
			a) b) c)
Zum Zeitpunkt der Reise bin ich: <input type="checkbox"/> Beamter/Richter <input type="checkbox"/> Arbeitnehmer <input type="checkbox"/> Beamter a. W. <input type="checkbox"/> Auszubildender			
weitere Angaben <sup>1)</sup> : <b>Sichtvermerk</b> Vertreter:			

➔ Jeder Teilnehmer hat unter Nummer 13 des Antrags (Anlage 1 zur VwV-SächsRKG) pflichtgemäß zu unterzeichnen.

<sup>1)</sup> Unter „weitere Angaben“ sind vom Antrag ggf. abweichende Daten (z. B. anderes Beförderungsmittel) anzugeben.